

Popis pracovní činnosti

- vedení Institutu umění (vedení týmu a rozpočtu), včetně hledání synergií a spolupráce mezi jednotlivými projekty,
- vytváření koncepcí a strategických dokumentů,
- řízení výzkumných projektů, vyhledávání grantových příležitostí a koordinace žádostí pro finanční zajištění projektů (granty na národní i mezinárodní úrovni),
- zajištění víceúrovňové komunikace – se zástupci kulturního a kreativního sektoru, se zástupci MK a dalších orgánů státní správy a samosprávy,
- plnění dalších úkolů na základě pokynů ředitelky IDU.

Kvalifikační předpoklady

- ukončené VŠ vzdělání,
- zkušenosti na vedoucí pozici výhodou,
- analytické myšlení, samostatnost a spolehlivost,
- proaktivní přístup, flexibilita a chuť věci posouvat dál,
- znalost AJ na velmi dobré úrovni (úroveň B2 a vyšší), znalost dalšího jazyka výhodou.

Další požadavky

- silná osobnost s organizačními a řídicími schopnostmi,
- vysoká odbornost a přehled o fungování KKS (přehled o trendech kulturní politiky a potřebách především hudebního a divadelního sektoru),
- schopnost strategického uvažování,
- komunikační a prezentační dovednosti,
- zkušenost s vedením výzkumných projektů,
- manažerská a mezinárodní zkušenost (zkušenost s vedením týmu a mezinárodními projekty),
- místem výkonu práce je Praha.

Nabízíme

- práci v malém a tvůrčím týmu v rozsahu celého pracovního úvazku,
- stabilní zázemí státní příspěvkové organizace,
- kreativní a různorodou práci,
- zaměstnanecké výhody (jazykový kurz, stravenkový paušál, pět týdnů dovolené, vstupenky na kulturní představení),
- pracoviště v krásném prostředí v centru Prahy,
- platové zařazení dle NV č. 341/2017 Sb.

Příhláška do prvního kola výběrového řízení musí obsahovat

- motivační dopis (maximálně jedna normostrana),
- strukturovaný životopis (maximálně dvě normostrany),
- seznam s odkazy na realizované projekty,
- úředně ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- základní koncepci rozvoje činnosti Institutu umění (maximálně tři normostrany).

Organizace a termín VŘ

- Požadované dokumenty zasílejte v elektronické podobě na adresu lenka.koubkova@idu.cz, nejpozději v termínu do 14. června 2024 do 23:59 hodin.
- Následně obdržíte rovněž elektronicky doklad o doručení přihlášky.

Nástup

dle dohody, nejpozději 1. srpna 2024

Více informací o Institutu umění na idu.cz.

Informace o zpracování osobních údajů po zaslání životopisu v rámci výběrového řízení

Státní příspěvková organizace Institut umění – Divadelní ústav (IDU), se sídlem Celetná 17, 110 00 Praha 1; IČO: 00023205, DIČ: CZ00023205, zastoupená Ing. Pavlou Petrovou, Ph.D. ředitelkou, email: info@idu.cz, tel. +420 224 809 111; zřízená Ministerstvem kultury a školství čj. 39191/9-IV/1 ke dni 1.9.1959, ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 zpracovává po zaslání vašeho životopisu vaše osobní údaje (jméno, příjmení, adresu, telefonní číslo, emailovou adresu, podobiznu či další informace v CV uvedené), a to za účelem výběru uchazeče/ky o vypsanou pracovní pozici a jeho/jejího případného kontaktování.

Takové zpracování umožňuje článek 6 odst. 1 písm. f) nařízení Evropského parlamentu a rady (EU) 2016/679. Osobní údaje bude IDU zpracovávat do doby ukončení výběru uchazeče/ky. Po skončení výběrového řízení IDU osobní údaje neúspěšných uchazečů/ček smaže a CV skartuje. Vezměte, prosím, na vědomí, že podle zákona o ochraně osobních údajů máte právo:

- požadovat po nás informaci, jaké vaše osobní údaje zpracováváme,
- požadovat po nás vysvětlení ohledně zpracování osobních údajů,
- vyžádat si u nás přístup k těmto údajům a tyto nechat aktualizovat nebo opravit,
- požadovat po nás výmaz těchto osobních údajů, pokud se nejedná o osobní údaje, které jsme povinni nebo oprávněni dále zpracovávat dle příslušných právních předpisů,
- v případě pochybností o dodržování povinností souvisejících se zpracováním osobních údajů obrátit se na nás nebo na Úřad pro ochranu osobních údajů.